

Regulamin Programu Mentoringowego

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin programu mentoringowego (dalej „Regulamin”) określa zasady udziału w programie mentoringowym organizowanym wspólnie przez:

The Boston Consulting Group Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Mokotowska 1, 00-640 Warszawa, numer KRS: 0000039427;

oraz

Federację Polskich Stowarzyszeń Studenckich w Wielkiej Brytanii, Charity no: 1166785

(łącznie jako „Organizatorzy” lub odpowiednio jako „BCG” lub „Federacja”)

(dalej „Program”), w szczególności zasady rekrutacji uczestników oraz przebiegu Programu a także nadzoru nad jego przeprowadzeniem.

2. Celem programu jest łączenie studentów studiujących w Wielkiej Brytanii z doświadczonymi menedżerami, by wzmacniać wzajemne relacje, sprzyjać przepływowi wiedzy oraz otwierać nowe możliwości rozwoju polskich firm.
3. I Edycja Programu trwać będzie od 18 listopada 2017 roku do 30 czerwca 2018 roku.
4. Rekrutacja do Programu oraz obsługa uczestników będzie prowadzona za pośrednictwem „Landing Page” pod adresem: www.empowerpl.com
5. Regulamin umieszczony będzie na stronie w formacie PDF, w sposób umożliwiający użytkownikowi jego pobranie, przechowywanie i odtwarzanie w normalnym toku czynności.
6. Strona tzw. „Landing Page” jest dostępna na wszystkie urządzenia, tj. komputery stacjonarne, laptopy, tablety, telefony komórkowe.
7. Celem zapewnienia prawidłowej organizacji Programu nad jego przebiegiem będzie sprawować nadzór pięcioosobowa komisja (dalej „Komisja”), w skład której wejdą:
 - a) Martyna Piotrowska;
 - b) Jakub Maksymilian Wójcik;
 - c) Nina Suffczyńska;
 - d) Paulina Skrzypek;
 - e) Filip Karasiewicz;
8. Organizatorzy Programu zastrzegają sobie prawo do całkowitego lub częściowego przerwania Programu po jego rozpoczęciu w sytuacjach szczególnych wywołanych np. wirusami komputerowymi, przerwami w działaniu serwera, na którym hostowana jest strona Programu, usterkami systemowymi, sprzętowymi albo innymi

usterkami technicznymi, wadami prawnymi lub innymi istotnymi przyczynami mogącymi znacząco utrudnić realizację Programu.

§ 2.

Warunki uczestnictwa

1. Wziąć udział w Programie może wyłącznie osoba fizyczna (dalej „Uczestnik”), która spełnia następujące warunki:

- a) ukończyła 18 lat w dacie rozpoczęcia Programu oraz posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
- b) studiuje na Brytyjskim uniwersytecie zrzeszonym z Federacją;
- c) jest studentem studiów licencjackich (undergraduate studies) lub magisterskich (master studies);
- d) zgłosiła swoje uczestnictwo w Programie, akceptując jednocześnie treść niniejszego Regulaminu.

3. Dodatkowo niezbędne jest spełnienie wymagań stawianych przez Program:

- a) podanie prawdziwych danych osobowych za pomocą formularza aplikacyjnego;
- b) udzielenie odpowiedzi na wszystkie pytania zawarte w formularzu aplikacyjnym.

4. Podanie nieprawdziwych lub niepełnych danych osobowych lub ich niepodanie powoduje niedopuszczenie Uczestnika do Programu bądź jego wykluczenie.

5. Organizator Programu ma prawo do wykluczyć z udziału w Programie Uczestników, którzy próbują wywrzeć wpływ na przebieg Programu poprzez działania pozostające poza procedurą zaakceptowaną przez Organizatorów Programu, w tym łamiąc zasady Regulaminu albo w inny sposób próbują wywrzeć wpływ na przebieg Programu.

§ 3.

Przetwarzanie danych osobowych i prawa autorskie

1. Administratorem danych osobowych podanych w związku z uczestnictwem w Programie będzie The Boston Consulting Group sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 1, podane dane osobowe:
 - (i.) będą przetwarzane w celu wykonania umowy oraz w celu wykonania zobowiązań wynikających z właściwych przepisów prawa podatkowego oraz prawa ubezpieczeń społecznych;
 - (ii.) w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody dane będą przetwarzane w celu wykorzystania Pani/Pana wizerunku w materiałach reklamowych i promocyjnych BCG; dane mogą być również przetwarzane dla realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, np. w przypadku ochrony BCG przed ewentualnymi roszczeniami;
 - (iii.) przekazanie danych jest wymogiem umownym niezbędnym do wykonania obowiązków BCG wynikających z udziału w Projekcie;
 - (iv.) nie będą udostępniane osobom trzecim, chyba że obowiązek udostępnienia będzie wynikał z przepisów prawa lub nastąpi to na podstawie Pana/Pani zgody;
 - (v.) przechowywane będą przez okres realizacji Projektu, a w przypadku wyrażenia zgody –do czasu jej wycofania; w pozostałym zakresie dane będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa oraz przez okres, w którym mogą być dochodzone ewentualne roszczenia przeciwko BCG;
 - (vi.) nie będą wykorzystane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, które wywołuje skutki prawne wobec Pana/Pani lub w podobny sposób istotnie na Pana/Panią wpływa.
2. Uczestnikowi Programu przysługuje prawo do żądania sprostowania (poprawiania), usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia, dostępu / wglądu do przekazanych danych osobowych, a oprócz tego prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru takiego jak Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych.
3. Uczestnikowi Programu przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdy zaistnieją przyczyny związane ze szczególną sytuacją Uczestnika Programu, a przetwarzanie danych (w tym profilowanie) oparte jest na podstawie niezbędności do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu.
4. Wskazane uprawnienia mogą być zastosowane, gdy:
 - (i.) w odniesieniu do żądania sprostowania danych: dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

- (ii.) w odniesieniu do żądania usunięcia danych: (i) dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane, (ii) cofnięta zostanie zgoda na przetwarzanie danych, (iii) zgłoszony zostanie sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, (iv) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, (v) dane muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - (iii.) w odniesieniu do żądania ograniczenia przetwarzania danych: (i) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, (ii) przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, (iii) administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do obrony lub dochodzenia roszczeń, (iv) został wniesiony sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - (iv.) w odniesieniu do żądania przeniesienia danych: (i) przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą, oraz (ii) przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
5. Wszelkie pytania odnośnie sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych Uczestników Programu przez BCG, a także przystępujących Uczestnikom uprawnień, mogą być kierowane na adres e-mail: mentoring@bcg.com

§ 4.

Zasady Programu

1. Zadaniem Uczestnika Programu jest odbycie co najmniej jednego spotkania / rozmowy z przydzielonym mentorem.
2. Alokacja mentorów i uczestników jest przeprowadzana przez Komisję na podstawie poniższych kryteriów:
 - a) zainteresowanie sektorem gospodarczym danego mentora;
 - b) zaangażowanie w organizacjach akademickich i poza akademickich;
 - c) motywacja do udziału w programie
3. Ostateczna alokacja Uczestnika Programu musi uzyskać akceptację mentora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany listy mentorów na każdym etapie Programu, w tym do wyłączenia mentorów, którzy zrezygnowali z udziału w Programie.
5. W szczególności, zmiana mentora może nastąpić w trakcie trwania Projektu:
 - (i.) z istotnych powodów uniemożliwiających dalsze prowadzenie Programu w dotychczasowej formie;

- (ii.) z inicjatywy mentora.
6. W procesie rekrutacji mogą wziąć udział jedynie zgłoszenia, które dotrą do Organizatora w terminie wskazanym na potrzeby danej edycji Programu oraz spełniające wszystkie wymogi formalne.
 7. W procesie rekrutacji nie będą analizowane zgłoszenia zawierające treści niezgodne z Regulaminem lub niezwiązane z Programem, w szczególności treści obraźliwe, dyskryminujące lub zawierające wulgaryzmy.
 8. Wyniki rekrutacji do Programu zostaną ogłoszone w dacie wskazanej przez Organizatora dla każdej z edycji Programu i zostaną zakomunikowane Uczestnikom Programu przez Organizatora drogą mailową.
 9. Organizator nie jest zobowiązany do pokrycia kosztów, jakie Uczestnik ponosi w związku z udziałem w Programie.

§ 5.

Postępowanie w sprawie uwag i zastrzeżeń

1. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące sposobu prowadzenia Programu jak również pytania Uczestnicy powinni zgłaszać na Organizatorowi Programu na adres: mentoring@bcg.com.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinno zawierać: dane identyfikujące Uczestnika (imię i nazwisko, adres Uczestnika), jak również dokładny opis sytuacji będącej przyczyną zgłoszonych uwag lub zastrzeżeń.
3. Organizator odniesie się do przestanego zgłoszenia w terminie 14 dni od daty jego otrzymania. Podstawą rozpatrzenia zgłoszenia oraz ewentualnych działań podjętych w odpowiedzi na zgłoszenie będą obowiązujące przepisy prawa oraz niniejszy Regulamin.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na stronie www.empowerpl.com , a także w siedzibie Organizatorów.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu za uprzednim powiadomieniem Uczestnika drogą mailową.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawdziwe informacje o Programie, wprowadzane lub rozpowszechniane przez Uczestników lub użytkowników Internetu. Organizator nie ponosi również odpowiedzialności za adresy e-mail lub inne dane (podane w formularzach online Programu), które nie spełniają wymogów Programu i z tego powodu nie zostały zaakceptowane i/lub przyjęte przez skrzynkę e-mail (spam, braki w poprawnym działaniu serwera pocztowego, itd.).

4. Dokonując zgłoszenia do Programu, Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w Regulaminie zasad, jak również potwierdza, że spełnia wszystkie warunki, które uprawniają go do udziału w programie

Klauzule zgody

- Wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku na potrzeby programu mentoringowego EmpowerPL przez The Boston Consulting Group Sp. z o.o. („BCG”) oraz Federację Polskich Stowarzyszeń Studenckich w UK w celach promocyjnych i marketingowych oraz w związku z wydarzeniami organizowanymi w ramach programu. Zgoda obejmuje takie formy publikacji jak udostępnienie na stronie internetowej, zamieszczenie w materiałach promocyjnych, reklamowych lub informacyjnych programu EmpowerPL i organizacji partnerskich (BCG, Federacji oraz mentorów). Przedmiotowa zgoda dotyczy utrwalenia i wykorzystania wizerunku na fotografii, w filmie, w postaci rysunku lub grafiki (także cyfrowej), niezależnie od formatu, sposobu zapisu i autorstwa, zarówno stanowiącego szczegół większej całości jak i utrwalonego indywidualnie, a także skomponowanego lub skadrowanego zgodnie z potrzebami programu. Niniejsza zgoda jest w pełni dobrowolna, a wizerunek może być wykorzystywany bezterminowo i nieodpłatnie zgodnie z określonymi powyżej zasadami, począwszy od dnia udzielenia niniejszej zgody.
- Wyrażam zgodę na udostępnienie i przetwarzanie moich danych osobowych dla celów administracyjnych oraz dla celów związanych z organizacją programu mentoringowego przez spółki z grupy BCG, w tym The Boston Consulting Group Sp. z o.o.
- Wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych osobowych przez The Boston Consulting Group Sp. z o.o., mentorowi wytypowanemu do współpracy ze mną w ramach programu mentoringowego organizowanego przez BCG.